部门名称：教育教学评估中心

服务事项清单（目录）

[1.教学基本素质、能力与水平测试. - 1 -](#_Toc132297281)

[2.校领导、处领导听课 - 2 -](#_Toc132297282)

[3.教师授课质量评价证明材料（学生评教和督导评教成绩） - 3 -](#_Toc132297283)

1.教学基本素质、能力与水平测试

|  |  |
| --- | --- |
| **办事对象** | 各单位教职工 |
| **线上/线下地点** | 线下地点：B栋322室 |
| **申报材料** | 《教学基本素质、能力和水平测试申请表》、《教学基本素质、能力和水平测试申请汇总表》 |
| **办事流程** | 教育教学评估中心办公网发布《关于开展教学基本素质、能力与水平测试报名工作的通知》→申报人填写《教学基本素质、能力和水平测试申请表》→学院填写《教学基本素质、能力和水平测试申请汇总表》→教育教学评估中心根据学院上报的汇总表安排专家听课→教育教学评估中心办公网发布《关于公布教师教学基本素质、能力与水平测试通过者名单的通知》 |
| **到场办理次数** | 1次 |
| **受理时间** | 正常工作时间 |
| **咨询电话** | 83863697 |

2.校领导、处领导听课

|  |  |
| --- | --- |
| **办事对象** | 校领导、处领导 |
| **线上/线下地点** | 线下地点：B栋322室 |
| **申报材料** | 无 |
| **办事流程** | 教育教学评估中心通过邮件提醒校领导、处领导安排听课→给校领导送纸质版授课评价表→收集校领导、处领导已经填写的授课评价表→授课评价表归档 |
| **到场办理次数** | 1次 |
| **受理时间** | 正常工作时间 |
| **咨询电话** | 83863697 |

3. 教师授课质量评价证明材料（学生评教和督导评教成绩）

|  |  |
| --- | --- |
| **办事对象** | 校内各单位、教职工 |
| **线上/线下地点** | 线下地点：B栋322室 |
| **申报材料** | 专业认证、一流课程等相关申报资格材料。 |
| **办事流程** | 经办人持相关申报资格材料至B322→评估中心查询并导出评教成绩→盖教育教学评估中心公章 |
| **到场办理次数** | 1次 |
| **受理时间** | 正常工作时间，寒暑假时间另行通知。 |
| **咨询电话** | 83863697 |